



+39 0852194581

info@actainfo.it

www.actainfo.it

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA

PNRR 1.2 - Sistemi informativi, Produttività individuale N. 11

La Posta Elettronica Certificata è obbligatoria per imprese, professionisti ed enti pubblici. Il Codice dell'Amministrazione Digitale (Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82) obbliga la Pubblica Amministrazione ad utilizzare solo la Posta Elettronica Certificata nei contatti con altri Enti e con i cittadini.

La Posta Elettronica Certificata (PEC) permette di spedire messaggi via e-mail con lo stesso valore probatorio di una spedizione effettuata a mezzo di Raccomandata con Avviso di Ricevimento. Su richiesta, eseguiamo qualsiasi operazione di attivazione, trasformazione, gestione, upgrade, import ed export di caselle di Posta Elettronica Certificata.

LA TUA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA COMPLETA DI CONSERVAZIONE DIGITALE ENTRO 24 ORE

Nello specifico Actainfo:

- Attiva caselle di Posta elettronica Certificata con i requisiti di accesso in Sicurezza, ricezione di messaggi (Ricevute), interoperabilità con altri provider di posta certificata accreditati da AGID
- Registra e attiva Domini e sottodomini internet di posta certificata personalizzati
- Conservazione digitale sostitutiva dei messaggi
- Gestione e consultazione dei messaggi archiviati sulla piattaforma dedicata



Partner Posta Elettronica Certificata

PEC: SOLUZIONE PER LA CONSERVAZIONE DIGITALE

La PEC è uno strumento fondamentale per la conservazione digitale dei documenti che consente di semplificare le operazioni di archiviazione, a norma, dei documenti informatici.

Privati ed Enti pubblici ricevono e spediscono messaggi, spesso con allegati, che costituiscono gran parte della corrispondenza in entrata e in uscita.

Se tutti gli Enti attuassero la conservazione digitale, a norma delle **Linee Guida AGID sulla conservazione dei documenti informatici**, in vigore dal 1 gennaio 2022, dei messaggi ricevuti e spediti direttamente e tempestivamente dalla casella di Posta Elettronica Certificata otterrebbero due importanti risultati:

- 1) la validità giuridica e l'opponibilità dei messaggi e del loro contenuto a terzi;**
- 2) la conservazione a norma dei messaggi elettronici e dei loro allegati.**

ASSISTENZA AL CLIENTE



Actainfo attiva caselle di posta elettronica certificate – PEC -

Assiste, configura, collauda e gestisce le postazioni informatiche dei clienti di Posta certificata.

Organizza corsi di Formazione on line per i clienti finalizzati alla gestione, distribuzione e conservazione della PEC.

In nostro team è a disposizione per dare Assistenza telefonica e on site per la gestione dei domini e delle caselle di posta elettronica certificata e ordinaria.



POSTA ELETTRONICA EMAIL

PNRR 1.2 - Sistemi informativi, Produttività individuale N. 11

La produttività individuale è strettamente connessa agli strumenti di comunicazione utilizzati per scambiare messaggi con la certezza di essere individuato dal destinatario con la massima riservatezza dei contenuti scambiati e certezza del recapito.

Il PNRR con la misura n. 1.2 CLOUD, Categoria SERVIZI INFORMATIVI, classe PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE, N. 11 finanzia la gestione della Produttività individuale e Collaboration, ovvero servizi di Posta Elettronica ordinaria e certificata, Instant Messaging, Social Collaboration Aziendale, creazione, modifica, condivisione.

Actainfo, in qualità di Partner Aruba, registra e gestisce domini con denominazione a scelta del cliente e l'attivazione di e-mail personalizzate sul dominio intestato al cliente.

LA TUA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ENTRO 24 ORE

La scelta di utilizzare un dominio personalizzato da' all'operatore un vantaggio in termini di:

- **sicurezza** nella gestione e conservazione dei messaggi;
- capienza dello **storage** inbox e nella conservazione;
- **riconoscibilità** con i propri clienti e fornitori;
- ritorno promozionale nella circolazione del **brand** aziendale.

Actainfo:

- Attiva caselle email su dominio personalizzato
- Registra e attiva Domini e sottodomini internet personalizzati



Caratteristiche email ordinarie

- Capacità standard 1GB upgradabile;
- Gestione server crittografato per posta in arrivo e in partenza pop, imap, smtp;
- Gestione webmail e su client di posta elettronica con parametri di configurazione dedicati.

ASSISTENZA AL CLIENTE



Actainfo attiva caselle di posta elettronica personalizzate

Assiste, configura, collauda e gestisce le postazioni informatiche dei client di Posta elettronica.

Organizza corsi di Formazione on line per i clienti finalizzati alla gestione, distribuzione e conservazione delle email.

In nostro team è a disposizione per dare Assistenza telefonica e on site per la gestione dei domini e delle caselle di posta elettronica certificata e ordinaria.